



O CZYM NALEŻY PAMIĘTAĆ PROWADZĄC BLOG?

- CZĘŚĆ PIERWSZA O PRAWACH AUTORSKICH, DANYCH OSOBOWYCH I PLIKACH COOKIES –

Spis treści

CZĘŚĆ I. PRAWA AUTORSKIE.....	1
KOMU SŁUŻĄ, KOGO CHRONIĄ PRAWA AUTORSKIE?	2
JAKIE UPRAWNIENIA WYNIKAJĄ Z MAJĄTKOWYCH PRAW AUTORSKICH?	2
CO CHRONIĄ PRAWA AUTORSKIE?	2
CO SIĘ STANIE, JEŚLI NARUSZYMY ZASADY KORZYSTANIA Z CUDZEGO UTWORU?	3
KILKA UWAG PRAKTYCZNYCH DLA KORZYSTAJĄCYCH Z CUDZYCH UTWORÓW	4
CZĘŚĆ II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH	5
CO ROZUMIEMY POD POJĘCIEM DANYCH OSOBOWYCH?	5
KILKA UWAG PRAKTYCZNYCH O DANYCH OSOBOWYCH	5
CZĘŚĆ III. NEWSLETTER A ŚWIADCZENIE USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ.....	6
ROZSYŁANIE NEWSLETTERA JEST ŚWIADCZENIEM USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ.....	6
OBOWIĄZEK POSIADANIA REGULAMINU ŚWIADCZENIA USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ	6
INNE OBOWIĄZKI INFORMACYJNE	7
CZĘŚĆ IV. PLIKI COOKIES.....	8
CO TO TZW. COOKIES, CZYLI PO POLSKU „CIASTECZKA”?	8
OBOWIĄZKOWA INFORMACJA O COOKIES	9
CZĘŚĆ V. WŁASNOŚĆ INTELEKTUALNA I ZASTRZEŻENIA PRAWNE.....	9

AUTORKI OPRACOWANIA

radca prawny Kamila Bukowska

radca prawny Kinga Klonowska



Kamila Bukowska

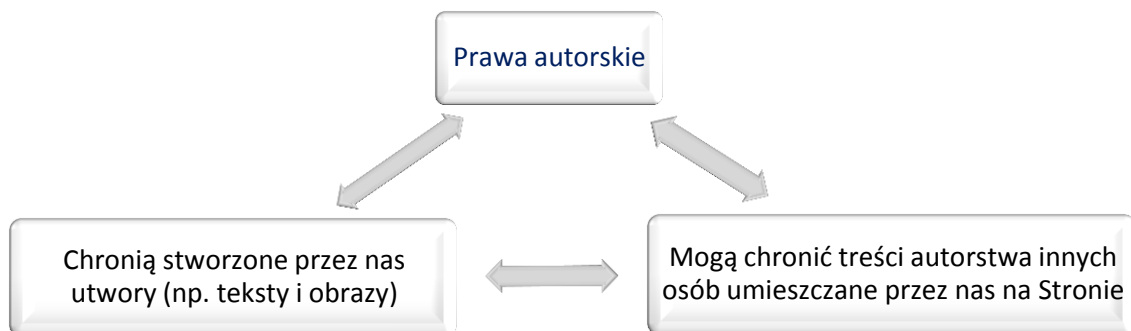


Kinga Klonowska

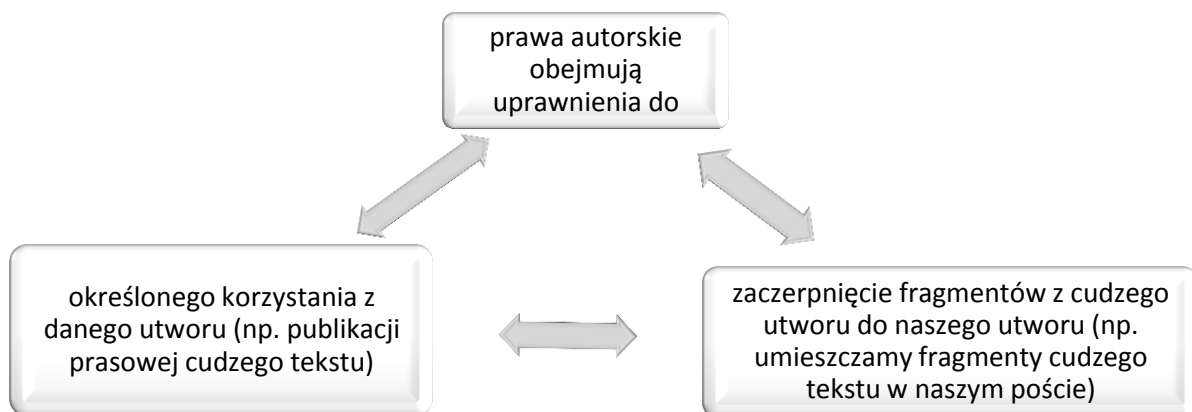


Część I. PRAWA AUTORSKIE

KOMU SŁUŻĄ, KOGO CHRONIĄ PRAWA AUTORSKIE?



JAKIE UPRAWNIENIA WYNIKAJĄ Z MAJĄTKOWYCH PRAW AUTORSKICH?



CO CHRONIĄ PRAWA AUTORSKIE?

Przedmiotem prawa autorskiego jest każdy przejaw działalności twórczej o indywidualnym charakterze, ustalony w jakiejkolwiek postaci, niezależnie od wartości, przeznaczenia i sposobu wyrażenia



Uwaga: interpretacja pojęcia utwór jest bardzo szeroka¹. Stąd powinniśmy przykładać szczególną uwagę do wykorzystywanych na blogu materiałów i faktu, czy takie działanie jest dozwolone lub czy powinniśmy uzyskać zgodę uprawnionej osoby.

Aby uzyskać ochronę praw autorskich nie trzeba dokonywać jakichkolwiek formalności.

Prawa autorskie chronią utwory zawsze, bez znaczenia czy są one wykorzystywane w celach komercyjnych.

Tak więc odpowiedzialności podlegamy:

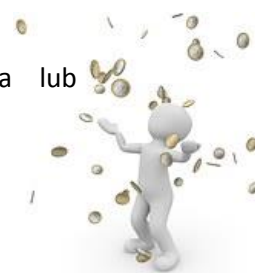
- Nawet, jeśli skorzystamy z cudzego utworu, który był udostępniony anonimowo (nie był podpisany)
- Nawet, jeśli blog jest prowadzony charytatywnie,
- Nawet, jeśli tylko umieścimy na stronie link do cudzej strony www bez zgody uprawnionego jest to forma naruszenia praw autorskich



CO SIĘ STANIE, JEŚLI NARUSZYMY ZASADY KORZYSTANIA Z CUDZEGO UTWORU?

Korzystanie z cudzych utworów chronionych prawem autorskim bez zgody uprawnionych lub bez stosownej licencji, naraża nas na określone konsekwencje

- Co do zasady korzystanie z praw autorskich wiąże się z koniecznością zapłaty wynagrodzenia.
Dlatego także ewentualna wysokość płatności za korzystanie z praw autorskich lub brak obowiązku jej ponoszenia powinny także zostać ustalone z uprawnioną osobą pozwalającą nam na korzystanie z utworu.
- Ponadto między innymi może być nam nakazane zaprzestanie rozpowszechniania określonych treści (np. cudzego utworu na naszej stronie www) lub wycofanie z obiegu egzemplarzy utworów, w których posłużyliśmy się cudzym utworem (nieuprawnione korzystanie z praw autorskich może wiązać się z obowiązkiem zaniechania działań stanowiących naruszenie i usunięcia skutków takiego naruszenia)
- Ponadto narażamy się (między innymi!) na:
 - ✓ odpowiedzialność karną z tytułu bezprawnego rozpowszechniania, utrwalania lub zwielokrotniania cudzego utworu



¹ Ustawa wyłącza wprost z kategorii utworów objętych ochroną prawa autorskiego jedynie następujące przejawy twórczości człowieka: akty normatywne, urzędowe dokumenty, materiały, znaki i symbole, opublikowane opisy patentowe lub ochronne oraz proste informacje prasowe.



- ✓ konieczność ogłoszenia w prasie oświadczenia o odpowiedniej treści i formie (dla zainteresowanych polecamy tu lekturę np. art. 79, art. 115 – 117 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a także [art. 23](#) i 415 Kodeksu Cywilnego).

KILKA UWAG PRAKTYCZNYCH DLA KORZYSTAJĄCYCH Z CUDZYCH UTWORÓW

z utworu może korzystać lub nim rozporządzać tylko uprawniony czyli np.

- ✓ twórca
- ✓ osoba, która nabyła określone prawa majątkowe
- ✓ osoba na rzecz której ustanowiona została licencja

W granicach swoich uprawnień każdy może zezwolić na korzystanie z utworu, jednak fakt opublikowania dzieła nie oznacza, że takiego zezwolenia udzielono (!).

Najczęściej spotykaną formą upoważnienia do korzystania z utworu na poszczególnych określonych polach eksploatacji jest tzw. licencja.

- Jeśli określone treści pobieramy z tzw. public domain najlepiej jest to wprost zaznaczyć na naszej stronie www,
- Sprawdzajmy jak brzmią licencje uprawniające do korzystania z utworu – jeśli szukamy darmowych licencji, pamiętajmy, że mogą np. nakładać obowiązek ujawnienia autora czy też ograniczenia zezwalające jedynie na niekomercyjny użytek (licencje nieodpłatne określane są często pojęciem Creative Commons (CC)),
- Jeśli odsyłamy do treści publikowanych w sieci przez inne osoby warto uzyskać od takich osób zapewnienie, że jeśli wykorzystują oni w swoich publikacjach w sieci Internet treści niebędące ich autorstwa nie naruszają w ten sposób niczych praw autorskich,
- Jeśli zaś cytujemy czyjeś słowa pamiętajmy, że cytaty:
 - ✓ musi być uzasadniony wyjaśnieniem, analizą krytyczną, nauczaniem lub prawami gatunku twórczości
 - ✓ musi właściwie oznaczony

ale:

cytowanie utworów takich jak np. „Lalka” Bolesława Prusa nie powinno się wiązać z naruszeniem niczych praw autorskich, gdyż majątkowe prawa autorskie wygasają zazwyczaj po upływie kilkudziesięciu lat od śmierci autora lub od dnia rozpowszechnienia utworu (w Polsce jest to 70 lat) – uwaga: nie wygasają prawa osobiste czyli np. do bycia wymienionym jako autor utworu,

- Warto jednak wskazać, że, gdy np. udostępnimy zdjęcie znanego obrazu, którego twórca nie żyje już od stuleci, to trzeba mieć na uwadze, że prawa autorskie przysługują także do





samemu zdjęciu (zdjęcie także jest utworem, a prawa do niego przysługiwać mogą jego twórcy (fotografowi), czy np. innemu podmiotowi, który nabył prawa od twórcy (np. galerii sztuki)

Część II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

CO ROZUMIEMY POD POJĘCIEM DANYCH OSOBOWYCH?

Za dane osobowe uważa się wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej. Za dane osobowe może, więc być uznany nawet adres e-mail (!)

Przez przetwarzanie danych rozumie się przez to jakiekolwiek operacje wykonywane na danych osobowych, takie jak zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie, a zwłaszcza te, które wykonuje się w systemach informatycznych. Pamiętajmy, że już samo zbieranie i przechowywanie danych jest ich przetwarzaniem, także nie musimy nikomu tych danych udostępniać, aby doszło do „przetwarzania danych osobowych”.

Ustawy nie stosuje się m.in. do osób fizycznych, które przetwarzają dane wyłącznie w celach osobistych lub domowych

Tak więc dane osobowe mogą nam być udostępnione od czytelników naszego bloga, wystarczy, że ktoś zapisze się do naszego newslettera...

KILKA UWAG PRAKTYCZNYCH O DANYCH OSOBOWYCH

- Jeśli uzyskujemy od naszych czytelników dane osobowe powinniśmy uzyskać zgodę czytelników na przetwarzanie ich danych osobowych w określonych celach (np. w celu rozsyłania Newslettera lub identyfikacji celem możliwości zamieszczania publikacji na stronie).
- Każdy zbiór danych powinien mieć administratora – jest to osoba, która decyduje o celach i środkach przetwarzania danych osobowych, jak i dba o bezpieczeństwo danych. Jeśli nie powierzamy tej funkcji w drodze umowy podmiotowi trzeciemu to musimy pełnić tę funkcję samodzielnie. Osoby udostępniające dane osobowe powinny być poinformowane, kto będzie administratorem ich danych.
- Oprócz uzyskania zgody powinno się poinformować takie osoby o przysługujących im prawach związanych z zasięgiem informacji o ich danych osobowych, związanych z żądaniem ich modyfikacji lub usunięcia. Kwestie te są szczegółowo uregulowane w ustawie o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2016 r., poz. 922 – j.t. z późn. zm.)





- Ponadto przepisy przewidują obowiązek poinformowania przez administratora danych o:
 - ✓ adresie swojej siedziby i pełnej nazwie, a w przypadku gdy administratorem danych jest osoba fizyczna - o miejscu swojego zamieszkania oraz imieniu i nazwisku;
 - ✓ celu zbierania danych, a w szczególności o znanych mu w czasie udzielania informacji lub przewidywanych odbiorcach lub kategoriach odbiorców danych;
 - ✓ dobrowolności albo obowiązku podania danych, a jeżeli taki obowiązek istnieje, o jego podstawie prawnej.
- Rozsyłanie Newslettera jest świadczeniem usług drogą elektroniczną (patrz niżej).

Część III. NEWSLETTER A ŚWIADCZENIE USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

ROZSYŁANIE NEWSLETTERA JEST ŚWIADCZENIEM USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

Zgodnie z art. 2 pkt 4) ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. 2017 r., poz. 1219 – j.t. z późn. zm.) - *wykonanie usługi świadczonej bez jednoczesnej obecności stron (na odległość), poprzez przekaz danych na indywidualne żądanie usługobiorcy, przesyłanej i otrzymywanej za pomocą urządzeń do elektronicznego przetwarzania, włącznie z kompresją cyfrową, i przechowywania danych, która jest w całości nadawana, odbierana lub transmitowana za pomocą sieci telekomunikacyjnej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. - Prawo telekomunikacyjne* stanowi usługę świadczoną w drodze elektronicznej.

Natomiast **Usługodawca to** - osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która prowadząc, chociażby ubocznie, działalność zarobkową lub zawodową świadczy usługi drogą elektroniczną. (Ustawa nie skazuje, że usługodawca winien osiągać dochody z tego tytułu)

OBOWIĄZEK POSIADANIA REGULAMINU ŚWIADCZENIA USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ.

a. DOSTĘPNOŚĆ REGULAMINU

Regulamin musi być nieodpłatnie udostępniony usługobiorcy przed zawarciem umowy, w sposób który umożliwia pozyskanie, odtwarzanie i utrwalanie treści regulaminu za pomocą systemu teleinformatycznego, którym posługuje się usługobiorca.



Z uwagi na te wymagania Regulamin najczęściej zamieszczany jest po prostu na stronie internetowej.

b. ZAWARTOŚĆ REGULAMINU – OBOWIĄZKOWA

- rodzaje i zakres usług świadczonych drogą elektroniczną
- warunki świadczenia usług drogą elektroniczną, w tym:
 - ✓ wymagania techniczne niezbędne do współpracy z systemem teleinformatycznym, którym posługuje się usługodawca,
 - ✓ zakaz dostarczania przez usługobiorcę treści o charakterze bezprawnym;
- warunki zawierania i rozwiązywania umów o świadczenie usług drogą elektroniczną
- tryb postępowania reklamacyjnego.

INNE OBOWIĄZKI INFORMACYJNE

a. OBOWIĄZKI INFORMACYJNE O OSOBIE USŁUGODAWCY

- adresy elektroniczne;
- imię, nazwisko, miejsce zamieszkania i adres albo nazwę lub firmę oraz siedzibę i adres



Uwaga: Obowiązek podania danych usługodawcy wynika także m.in. z ustawy o przeciwdziałaniu nieuczciwym praktykom rynkowym (Dz.U. 2016 r., poz. 3 – j.t. z dnia 10 grudnia 2015 r.). Ponadto przedsiębiorcy i osoby wykonujące tzw. „regulowane zawody” posiadają dodatkowe obowiązki informacyjne.

b. OBOWIĄZKI INFORMACYJNE W ZAKRESIE ZAGROZEŃ ZWIĄZANYCH Z KORZYSTANIEM Z USŁUGI

Usługodawca jest obowiązany zapewnić usługobiorcy dostęp do aktualnej informacji o:

- szczególnych zagrożeniach związanych z korzystaniem z usługi świadczonej drogą elektroniczną, np.: możliwość „zainfekowania” użytkowanego sprzętu przez różnego rodzaju złośliwe oprogramowanie
- funkcji i celu oprogramowania lub danych niebędących składnikiem treści usługi, wprowadzanych przez usługodawcę do systemu teleinformatycznego, którym posługuje się usługobiorca, np. konieczność akceptacji plików cookies dla korzystania z usług na stronie, czy odblokowania adblocków.

c. OBOWIĄZKI INFORMACYJNE W ZAKRESIE DANYCH OSOBOWYCH

- Konieczność wskazania danych niezbędnych do świadczenia usługi oraz danych pozyskiwanych dodatkowo

Ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną zawiera katalog rodzaju danych, jakie usługodawca może przetwarzać w celu świadczenia tego rodzaju usługi.



Jeśli usługodawca pragnie przetwarzać także inne dane musi wskazać te dane jako niezbędne do świadczenia usługi.

Jeśli usługodawca pragnie dodatkowo przetwarzać jeszcze inne dane na cele związane z „obsługą” usługi (określone w art. 19 ust. 2 pkt 2 tej ustawy), które ani nie należą do dozwolonego katalogu ani do nie są niezbędne do świadczenia usługi, powinien poinformować o tym usługobiorcę i uzyskać jego zgodę.

d. INNE OBOWIĄZKI INFORMACYJNE:

Usługodawca, który przetwarza dane osobowe usługobiorcy, jest obowiązany zapewnić usługobiorcy dostęp do aktualnej informacji o:

- ✓ możliwości korzystania z usługi świadczonej drogą elektroniczną anonimowo lub z wykorzystaniem pseudonimu, o ile są spełnione warunki określone w art. 22 ust. 2 ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną
- ✓ udostępnianych przez usługodawcę środków technicznych zapobiegających pozyskiwaniu i modyfikowaniu przez osoby nieuprawnione, danych osobowych przesyłanych drogą elektroniczną;
- ✓ podmiocie, któremu powierza przetwarzanie danych, ich zakresie i zamierzonym terminie przekazania, jeżeli usługodawca zawarł z tym podmiotem umowę o powierzenie do przetwarzania danych

Część IV. PLIKI COOKIES

CO TO TZW. COOKIES, CZYLI PO POLSKU „CIASTECZKA”?

Cookie (ciasteczko) - mały fragment tekstu, który serwis internetowy wysyła do przeglądarki i który przeglądarka wysyła z powrotem przy następnych wejściach na witrynę. Używane jest głównie do utrzymywania sesji np. poprzez wygenerowanie i odesłanie tymczasowego identyfikatora po logowaniu. Może być jednak wykorzystywane szerzej poprzez zapamiętanie dowolnych danych, które można zakodować jako ciąg znaków” (cytat z Wikipedii - https://pl.wikipedia.org/wiki/HTTP_cookie).

Ciasteczka są niezbędne dla działania stron internetowych.





OBOWIĄZKOWA INFORMACJA O COOKIES

Pliki cookies są zbierane często bez wiedzy użytkownika.

Jeśli więc prowadzimy blog, zapewne są zbierane dane z komputera czy innego urządzenia osoby odwiedzającej naszą stronę (tzw. urządzenia użytkownika końcowego).

Aktualnie obowiązujące przepisy nakładają m.in. na blogerów obowiązek poinformowania o tym, że używamy na naszej stronie tzw. plików cookies i uzyskania zgody na ich instalację i uzyskiwanie dostępu do zapisanych w nich informacji (posługiwanie się takimi plikami).

Stąd na wielu stronach www wyświetla się stosowna informacja wraz ze wskazaniem, iż korzystanie ze strony wiąże się z akceptacją stosowania plików cookies.

Ma to pomóc internautom w podejmowaniu decyzji o tym jakie informacje na swój temat chcą przekazywać do sieci

Część V. WŁASNOŚĆ INTELEKTUALNA I ZASTRZEŻENIA PRAWNE

Zakres wskazanych w materiale problemów stanowi subiektywny wybór autorów i Zakres wskazanych w materiale problemów stanowi subiektywny wybór autorów i nie stanowi materiału wyczerpującego na dany temat.

W szczególności opracowanie pomija kwestie prawa dozwolonego użytku, w tym rozpowszechniania cudzych utworów celem informacji, utworów osieroconych, praw pokrewnych, organizacji zbiorowego zarządzania (o którym mowa w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych), ochrony wizerunku osoby fotografowanej, odpowiedzialności za publikowane treści, tym ochrony dóbr osobistych oraz odpowiedzialności administratora forum internetowego. Informator obejmuje tylko regulację prawa polskiego.

Wszelki materiał i informacje przedstawione w tym serwisie są przedmiotem ochrony prawa autorskiego i innych praw własności przemysłowej i intelektualnej. Patrz też: [HTTP://KANCELARIARADCOWSKA.EU/PRAWA-AUTORSKIE-ZWIAZANE-Z-ZAWARTOSCIA-SERWISU-WWW-KANCELARIARADCOWSKA-EU/](http://KANCELARIARADCOWSKA.EU/PRAWA-AUTORSKIE-ZWIAZANE-Z-ZAWARTOSCIA-SERWISU-WWW-KANCELARIARADCOWSKA-EU/)

W materiale wykorzystano utwory graficzne oraz zdjęcia pozyskane legalnie i użyto ich zgodnie z zasadami Creative Commons Public Domain CC0.

W materiale wykorzystano pomysły i teksty współautorstwa radcy prawnego Kamili Bukowskiej i radcy prawnego Kingi Klonowskiej, na co poszczególni autorzy udzielili zgody przenosząc w tym zakresie prawa autorskie, jednak korzystanie z tych materiałów wymaga zgody uprawnionych, poza wyjątkami określonymi w obowiązujących przepisach np. dozwolony użytek w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity: Dz. U. 2006 r. Nr 90 poz. 631 ze zmianami).





Informacje udostępnione w niniejszym opracowaniu mają charakter informacyjny i nie stanowią porady ani opinii prawnej i nie mogą być użyte dla ustalenia stanu prawnego w konkretnej sprawie. Choć zostały one przygotowane przy dołożeniu wszelkiej wymaganej staranności, jednak nie ponosimy odpowiedzialności wynikających z zastosowania się do informacji zawartych w materiale jak i za możliwe braki lub błędy czy też za efekty działań podjętych w oparciu o te informacje czy jakiegokolwiek ewentualne szkody.

Materiały ponadto mogą nie odpowiadać oficjalnie przyjętym tekstom, a za autentyczne uznawane są jedynie teksty opublikowane we właściwych dziennikach urzędowych.

Opracowanie uwzględnia stan prawny aktualny na dzień

21 września 2017 r.

